

STATUT SLOVAČKO – SRPSKE TRGOVINSKE KOMORE

(potpuna verzija)

PREAMBULA

Proizilazeći iz potrebe podrške poslovnih subjekata, koji su učesnici privrednih i trgovinskih odnosa između Republike Slovačke i Republike Srbije, s ciljem stvaranja uslova za njihovu intenzivniju saradnju osniva se Slovačko – srpska trgovinska komora.

Član I Naziv i sedište komore

1. Naziv udruženja građana je Slovačko – srpska trgovinska komora (u daljem tekstu: „Komora“). Naziv Komore na srpskom jeziku je Slovačko – srpska trgovinska komora.
2. Sedište komore se nalazi na adresi Greslingova 4, 811 09 Bratislava, Republika Slovačka.

CILJEVI, ZADACI I PRINCIPI DELATNOSTI KOMORE

Član II Ciljevi komore

1. Komora je udruženje fizičkih i pravnih lica, osnovana u skladu sa zakonom broj 83/1990 Zb. o udruženju građana u verziji kasnijih propisa. Komora je pravno lice.
2. Cilj komore je podržavanje trgovinskih odnosa između slovačkih i srpskih poslovnih subjekata i celokupne trgovinske saradnje Republike Slovačke (u daljem tekstu: „Slovačka“) i Republike Srbije (u daljem tekstu: „Srbija), kao i tehnička i privredna saradnja između privrednika obe zemlje i pružanje informacija i pomoći članovima komore kod realizacije njihovih poslovnih ciljeva u ove dve zemlje.
3. Komora ima cilj da razvija saradnju sa slovačkim i srpskim privrednim društvima, privatnim preduzetnicima, udruženjima i asocijacijama kao što su Slovačka trgovinska i industrijska komora, Privredna komora Srbije, Privredna komora Vojvodine i slična udruženja u Slovačkoj i Srbiji.
4. Komora ima cilj da podržva razmenu ekonomskih, pravnih, računovodstvenih i drugih informacija, koje mogu da doprinesu trgovinskoj saradnji poslovnih subjekata u obe zemlje.

Član III Zadaci komore

1. Zadaci komore su pre svega:
 - a. razvoj kontakata i saradnja sa trgovinskim asocijacijama, podrška razvoja ekonomskog i finansijskog okruženja u obe zemlje;
 - b. kordinacija zajedničkih projekata i aktivnosti sa slovačkim i srpskim državnim organima i mimo držanim organima koje utiču na poslovno okruženje u Slovačkoj i Srbiji;
 - c. Sakupljanje i pružanje osnovnih informacija o zakonskim propisima vezanih za privredno okruženje u Slovačkoj i Srbiji, informacije o tržištu i situaciji na tržištu uopšte, mogućnostima plasiranja pojedinačne robe i usluga i slično;
 - d. razmenu informacija sa slovačkim i srpskim predstavnicima diplomatskih predstavništava u Bratislavi i Beogradu;

- e. Sakupljanje važećih zakona na slovačkim i srpskim jezičkim mutacijama, saznanja o lokalnim posebnostima privrednog, finansijskog, carinskog ili poreskog karaktera,
- f. Vođenje registra o stručnjacima, savetnicima, prevodiocima i ostalih stručnjaka u oblasti privrede.
- g. Pružanje pomoći članovima komore u poslovnim pitanjima i potrazi za poslovnim partnerima;
- h. organizovanje poslovnih misija, bilateralnih sastanaka, stručnih seminara, zadružnih sastanaka, izložbi i slično;
- i. pružanje medijacije (mirno rešavanje) u rešavanju sporova između članova komore i sporova između članova i lica koji nisu članovi komore.

2. Jezici u službenoj upotrebi su slovački i srpski jezik. Način komunikacije će se prema potrebi regulisati unutrašnjim propisom komore.

Član IV Principi delatnosti komore

Delatnost komore se zasniva na principima:

- a. ravnopravnosti,
- b. pridržavanju pravila poštene privredne saradnje i
- c. pridržavanju opštih obavezujućih pravnih propisa.

Član V Članovi komore

1. Članovi Komore su pravna lica, fizička lica, državne i mimo državne institucije, privredni subjekti, koji se bave trgovinskom, proizvodnom, zanatskom i ostalom delatnošću a jesu zainteresovani da budu članovi komore.

2. Članovi komore mogu biti i fizička i pravna lica koje ne obavljaju privrednu delatnost ali podržavaju ciljeve komore.

3. Članovi komore ne mogu biti lica koja su bila pravnosnažno osuđena za krivično delo učinjeno sa umišljajem.

4. Svaki član ima pravo da učestvuje na generalnoj skupštini komore, da bira i da bude biran u organe komore i da koristi pogodnosti koje mu iz članstva u komori proizilaze. Svaki član komore ima pravo da podnosi predloge i sugestije organima komore s ciljem poboljšanja njene delatnosti.

5. Članovi komore su:

- a. članovi osnivači,
- b. redovni članovi,
- c. počasni članovi.

6. Za članove osnivače se smatraju članovi koji su aktivno učestvovali u osnivanju komore i njenoj delatnosti u prvoj godini postojanja. Članovi osnivači imaju sva prava i obaveze redovnih članova. Predsednik komore odlučuje o prijemu novog člana u komoru nakon konsultacija sa članom upravnog odbora.

7. Redovni članovi komore (u daljem tekstu: „članovi komore) su pravna ili fizička lica, koja su se saglasila sa Statutom komore i koji su u skladu sa Statutom i internim propisima u nju primljeni. Uslov za prijem novog člana u komoru je podnošenje prijave, saglasnost komore sa prijemom novog člana i plaćanje članarine. Redovni članovi imaju pravo da učestvuju na sednici generalne skupštine, da podnose predloge, da biraju i budu birani u organe komore, da

ostvaruju druga prava i da ispunjavaju dužnosti predviđene ovim Statutom i propisima komore.

8. Počasni članovi su fizička ili pravna lica koja su zaslužna za razvoj slovačko-srpskih poslovnih odnosa u trgovinskoj i privrednoj sferi i slažu se sa počasnim članstvom. O prijemu počasnih članova u komoru odlučuje upravni odbor. Počasni član ne plaća članarinu. Počasni član može prisustvovati generalnoj skupštini bez prava glasa. Počasni član ne može glasati i biti izabran u organe komore. Uslov za počasno članstvo u komori je usvajanje predloga komore za dodelu počasnog članstva.

Član VI Članarina

1. Članarina se plaća godišnje. Godišnji period počinje da teče od prvog dana plaćanja članarine i završava se istekom istog dana sledeće godine. Visina članarine utvrđuje se jednom godišnje odlukom predsednika komore, najkasnije do 30. novembra kalendarske godine koja prethodi godini za koju se utvrđuje članarina. Ako predsednik komore ne donese odluku o promeni iznosa članarine, članovi su obavezni da plaćaju isti iznos članarine kao u prethodnoj godini.

2. Predsednik komore utvrđuje godišnju članarinu za:

- a) fizička lica – koja se ne bave privrednom delatnošću
- b) fizička lica - preduzetnici,
- c) pravna lica – koja se ne bave privrednom delatnošću,
- d) pravna lica - privrednici.

3. Članarinu se plaća najkasnije u roku od 30 dana od dana prijema u komoru. Ukoliko član kasni s uplatom članarine, on nema pravo na usluge koje pruža komora, kao ni pravo da glasa na generalnoj skupštini sve dok ne izmiri obavezu plaćanja članarine. Ako član komore ne plati članarinu čak ni u dodatnom roku od 30 dana od dana slanja opomene, članstvo u komori mu se ukida.

Član VII Isključenje i prestanak članstva u komori

1. Član koji u ozbiljnoj meri prekrši odredbe statuta komore ili obaveze utvrđene odlukom generalne skupštine ili drugih organa komore može biti isključen i izbrisan sa liste članova komore. Isključenje člana komore sa liste članova može predložiti svaki član komore koji svoje obaveze ispunjava pravilno i blagovremeno. Predlog mora biti u pismenoj formi i sadržati razloge za isključenje. Član komore protiv koga je podnet predlog za isključenje ima pravo da se o predlogu izjasni. Predsednik komore odlučuje o isključenju i kasnijem brisanju. Pismena odluka o isključenju iz komore dostavlja se isključenom članu na njegovu adresu. Žalbeni organ je upravni odbor. Rok za podnošenje žalbe je 30 dana od dana donošenja odluke o isključenju člana iz komore.

2. Neplaćanjem članarine čak i nakon naknadnog poziva u roku od 30 dana u smislu člana VI. tačka 2. članstvo automatski prestaje. Plaćanjem članarine članstvo bivšeg člana se obnavlja ako do tada ne bude izbrisan sa liste.

3. Članstvo u komori može prestati i istupanjem člana iz komore, na osnovu pismenog obaveštenja o istupanju dostavljenom komori. Članarina se u tom slučaju članu koji je istupio neće vratiti.

Član VIII Regionalna i strana predstavništva komore

1. Komora može, u cilju obezbeđivanja svoje delatnosti, da otvara regionalna predstavništva u Slovačkoj i inostranstvu.
2. Regionalnim i stanim predstavništvima upravlja lice koje je ovlastila generalna skupština.

Član IX Organi komore

Komora ima sledeće organe:

- a. generalna skupština,
- b. upravni odbor,
- c. predsednik
- d. generalni sekretar.

a. Generalna skupština

1. Generalna skupština je najviši organ komore i čine ga svi članovi komore. Redovna generalna skupština zaseda jednom godišnje. Vanredna generalna skupština zaseda prema potrebi na predlog predsednika komore ili ukoliko to pisanim putem zahteva najmanje trećina članova komore. Predsednik komore je u obavezi da zakaže vanrednu generalnu skupštinu najkasnije u roku od 40 dana od dana prijema pisanog zahteva najmanje jedne trećine članova komore.

2. Pozivi za generalnu skupštinu sa sadržinom o dnevnom redu, vremenu i mestu održavanja sedenice generalne skupštine moraju biti uručene svakom članu komore najkasnije u roku od 15 dana pred zakazanu sednicu generalne skupštine i to ili poštom, faksom ili e-majlom na adresu člana komore.

3. Sednicu generalne skupštine otvara predsednik komore i predlaže da se biraju ograni i to predsednik generalne skupštine i zapisničar. Do izbora organa generalne skupštine sednicu vodi predsednik komore. Pravo da učestvuju na sednici generalne skupštine imaju svi članovi komore. Prilikom odlučivanja na generalnoj skupštini svaki redovan član ima jedan glas. Počasni članovi mogu da učestvuju na sednici generalne skupštine, mogu da daju predloge, ali bez prava da glasaju na generalnoj skupštini.

4. U nadležnost generalne skupštine spada:

- a. imenovanje i razrešenje predsednika, potpredsednika i generalnog sekretara,
- b. imenovanje i razrešenje članova upravnog odbora,
- c. usvajanje izveštaja o radu komore,
- d. uspostavljanje regionalnih i stranih predstavništva komore,
- e. odlučivanje o raspuštanju ili spajanju komore,
- f. odlučivanje o izmeni dnevnog reda generalne skupštine
- g. usvajanje pravnih radnji koje je izvršio pripremni odbor do trenutka osnivanja komore
- h. odlučivanje o brisanju člana iz komore
- i. odlučivanje o drugim pitanjima delatnosti komore, a koja statutom nisu stavljena u nadležnost ostalih organa komore.

5. Generalna skupština može da donosi odluke ukoliko na njoj prisustvuje više od polovine redovnih članova komore. Generalna skupština donosi odluke kada je za njih glasalo apsolutna većina prisutnih redovnih članova s pravom glasa.

6. Za usvajanje odluke gašenju komore, raspuštanju ili spajanju zahteva se saglasnost od najmanje dvotrećinske većine svih redovnih članova komore sa pravom glasa.

7. Redovne članove na sednici generalne skupštine mogu da zastupaju punomoćnici na osnovu pismene punomoći.

8. O toku sednice generalne skupštine se sastavlja zapisnik, koji sadrži pojedinačne tačke sednice, bitne tačke rasprave i pojedinačne odluke koje je donela generalna skupština sa navođenjem broja glasova za, protiv i brojem glasova onih koji su bili uzdržani. Zapisnik o toku sednice generalne skupštine potpisuje predsednik generalne skupštine i zapisničar.

b. Upravni odbor

1. Upravni odbor je stalni organ komore i odgovoran je za delatnost komore između sednica generalne skupštine. Članove upravnog odbora bira generalna skupština na period od 4 godine sa mogućnošću ponovnog biranja. Broj članova upravnog odbora je 5 (slovima: pet). Tri člana bira generalna skupština, dok su predsednik i potpredsednik komore članovi upravnog odbora po funkciji. Po isteku mandata, mandat članu upravnog odbora traje sve do izbora novog člana od strane generalne skupštine. Član Upravnog odbora može u toku trajanja svog mandata da podnese ostavku na funkciju člana upravnog odbora pismenom izjavom o ostavci. Predsednik komore ima pravo da po svom nahođenju kooptira člana upravnog odbora koji je podneo ostavku, sve do održavanja prve naredne sednice generalne skupštine, na kojoj će biti dopunjen broj članova upravnog odbora. Na sednicama upravnog odbora može da učestvuje i generalni sekretar sa pravom savetodavnog glasa.

2. Sednice upravnog odbora se održavaju prema potrebi. Sednicu saziva predsednik komore pismenim pozivom poslatim članovima upravnog odbora putem pošte, fakse ili e-majlom na adresu člana upravnog odbora. Predsednik komore vodi sednicu upravnog odbora i predlaže njen dnevni red. U slučaju odsustva predsednika komore, sednicu upravnog odbora komore vodi potpredsednik komore.

3. Upravni odbor može da donosi odluke ukoliko sednici prisustvuje najmanje 3 člana. Upravni odbor odlučuje rešenjem. Za usvajanje odluke upravnog odbora potrebna je apsolutna većina glasova prisutnih članova. Upravni odbor može da usvoji odluke i po „per rollam“. Pravila za donošenje odluke po "per rollam" utvrdiće upravni odbor svojim poslovnikom o radu. U slučaju da broj glasova prilikom glasanja upravnog odbora bude jednak, odlučujući je glas predsednika komore, a u njegovom odsustvu glas potpredsednika komore.

4. Upravni odbor:

- a. je savetodavni organ predsednika komore,
- b. formira radne grupe za realizaciju posebnih zadataka komore i predlaže njihovu nadoknadu,
- c. razmatra sva suštinska pitanja delatnosti komore,
- d. dostavlja predloge generalnoj skupštini,
- e. predlaže generalnoj skupštini dodelu počasnog članstva u komori,
- f. odlučuje o brisanju isključenog člana u komori.

c. Predsednik komore

1. Vršiti funkciju statutarnog organa komore. Predsednika komore bira generalna skupština na period od 4 godine. Isto lice može biti više puta izabrano na mesto predsednika komore.

2. U nadležnost predsednika komore spada:

- a. predstavljanje i zastupanje komore,
- b. upravljanje komorom i upravljanje s imovinom komore,
- c. predlaganje generalnoj skupštini godišnjeg izveštaja o delatnosti i privređivanju za prethodnu godinu i predlaganje plana rada komore za sledeću kalendarsku godinu,
- d. vođenje rada upravnog odbora,
- e. zaključenje ugovora,
- f. primanje novih članova u komoru,
- g. odlučivanje o iznosu članarine,
- i. odlučivanje o brisanju sa liste članova komore.

d.Generalni sekretar

1. U nadležnost generalnog sekretara spada:

- a. obezbeđivanje administrativnog funkcionisanja komore,
- b. realizacija zadataka utvrđenih od strane predsednika komore,
- c. pripremanje dokumenata za sednicu generalne skupštine i upravnog odbora,
- d. pripremanje i obezbeđivanje baze podataka i analiza,
- e. vođenje korespodencije komore i njeno arhiviranje,
- f. vođenje spiska članova komore i
- g. obavljanje drugih zadataka naloženih od strane predsednika komore.

Član X

Upravljanje komorom

1. Za sve preuzete obaveze komora odgovara sopstevnom imovinom. Članovi komore ne odgovaraju za obaveze komore. Upravljanje komorom se vrši u skladu sa važećim pravnim propisima, statutom i drugim pravilima upravljanja komorom.

2. Imovinu komore čine:

- članarina,
- prihodi koji proističu iz sopstvene delatnosti,
- pokloni i finansijske donacije trećih lica,

3. Iz svoje imovine komora plaća poreze i takse utvrđene zakonskim propisima.

Član XI

Osnivanje i gašenje komore

1. Komora se osniva registracijom kod Ministarstva unutrašnjih poslova Republike Slovačke. Predlog za registraciju komore podnose članovi pripremnog odbora komore (u daljem tekstu: pripremini odbor).

2. Punomoćnik koji je ovlašćen da postupa u predmetu registracije komore pred Ministarstvom je član pripremnog odbora Dr Miroslav Kralik, sa prebivalištem Koliskova 6, 841 05 Bratislava.

3. Pripremini odbor postupa u ime komore sve do izbora organa navedenih u članu IX statuta komore.

4. Komora odgovara za pravne radnje pripremnog odbora komore izvršene u ime i za račun komore do dana njenog osnivanja odnosno do momenta registracije kod Ministarstva.

5. Komora se gasi:

- a. raspuštanjem ili spajanjem sa drugim subjektom,
- b. pravnosnažnom odlukom nadležnog ministarstva o njenom raspuštanju.

6. O raspuštanju komore ili o njenom spajanju sa drugim subjektom generalna skupština donosi odluku dvotrećinskom većinom glasova svih redovnih članova.

7. Odluka o raspuštanju komore mora da sadrži datum, ime likvidacionog upravnika, koji će vršiti imovinsko poravnanje komore.

8. Likvidacioni upravnik je ovlašćen da izvrši sve neophodne pravne radnje koji će dovesti do brisanja iz registra udruženja građana koji vodi nadležno ministarstvo.

U Bratislavi, dana 14.9.2018. godine

